ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc Lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 831 /QĐ-UBND	*Lạng Sơn, ngày 08 tháng 4 năm 2025*

QUYẾT ĐỊNH
Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần tỉnh Lạng Sơn

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2020/NĐ-CP ngày 25/12/2020 của Chính phủ về chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần;

Căn cứ Quyết định số 26/2021/QĐ-TTg ngày 12/8/2021 của Thủ tướng Chính phủ về danh mục ngành, lĩnh vực thực hiện chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần; Công văn số 721/TTg-ĐMDN ngày 24/9/2024 của Thủ tướng Chính phủ về danh mục đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần thuộc tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2024 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 1936/QĐ-UBND ngày 07/11/2024 của UBND tỉnh về việc thành lập Ban Chỉ đạo chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 577/QĐ-UBND ngày 06/3/2025 của UBND tỉnh về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số 107/TTr-STC ngày 04/4/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bãi bỏ Điều 5 và sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần tỉnh Lạng Sơn ban hành kèm theo Quyết định số 1985/QĐ-UBND ngày 13/11/2024 của UBND tỉnh.

1. Sửa đổi khoản 2 Điều 1 như sau:

"Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này áp dụng cho các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần tỉnh Lạng Sơn (Ban Chỉ đạo), thành viên Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo được thành lập, kiện toàn theo các quyết định của UBND tỉnh, của Trưởng ban Chỉ đạo."

2. Sửa đổi Điều 4 như sau:

"**Điều 4. Trách nhiệm của Phó Trưởng ban Thường trực**

1. Giúp Trưởng Ban trực tiếp chỉ đạo, điều hành các hoạt động chung, các hoạt động của các thành viên Ban Chỉ đạo và cơ quan thường trực giúp việc Ban

Chỉ đạo theo ủy quyền của Trưởng Ban. Thay mặt Trưởng Ban xử lý công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi Trưởng Ban vắng mặt.

2. Giúp Trưởng Ban triển khai kế hoạch, kết luận của Ban Chỉ đạo theo chức năng quản lý nhà nước đối với các nội dung liên quan đến việc chuyển các đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần.

a) Trình UBND tỉnh thành lập, kiện toàn Ban Chỉ đạo, Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo. Trình Trưởng ban Chỉ đạo thành lập, kiện toàn Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo.

b) Xây dựng kế hoạch chuyển các đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần; hướng dẫn cơ quan chủ quản đơn vị sự nghiệp công lập thành lập Ban chuyển đổi tại đơn vị.

3. Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị sự nghiệp: kiểm kê, phân loại tài sản, nguồn vốn, công nợ của đơn vị, lập báo cáo tài chính; phối hợp với các cơ quan liên quan xử lý những vấn đề có liên quan đến tài chính tại thời điểm xác định giá trị đơn vị.

4. Hướng dẫn, kiểm tra đôn đốc các đơn vị sự nghiệp công lập chuyển đổi chuẩn bị hồ sơ về thành lập doanh nghiệp; hướng dẫn các đơn vị xác định vốn điều lệ theo quy định đối với ngành nghề kinh doanh và yêu cầu hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty cổ phần; hướng dẫn các đơn vị xây dựng điều lệ tổ chức và hoạt động theo mô hình công ty cổ phần, làm thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp.

5. Thẩm định dự thảo Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần theo quy định của Luật doanh nghiệp và các văn bản pháp luật hiện hành.

6. Tham mưu trình cấp có thẩm quyền quyết định hoặc uỷ quyền cho cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác, Ban Chỉ đạo quyết định: lựa chọn tổ chức tư vấn để thực hiện xác định giá trị đơn vị, giá khởi điểm; tư vấn xây dựng phương án chuyển đổi và bán cổ phần lần đầu tại các đơn vị sự nghiệp công lập chọn tổ chức kiểm toán; trình UBND tỉnh phê duyệt dự toán chi phí thực hiện các dịch vụ tư vấn trên cơ sở đề xuất các các đơn vị sự nghiệp chuyển đổi.

7. Thẩm tra và trình UBND tỉnh:

a) Lựa chọn nhà đầu tư chiến lược, quyết định công bố giá trị đơn vị sự nghiệp công lập, lựa chọn phương thức bán cổ phần lần đầu, quyết định phê duyệt phương án chuyển đổi đảm bảo hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập sau chuyển đổi.

b) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm tra và trình UBND tỉnh quyết định phê duyệt quyết toán tài chính; quyết toán chi phí chuyển đổi; quyết toán kinh phí hỗ trợ cho người lao động dôi dư; quyết toán số tiền thu từ chuyển đổi đơn vị sự nghiệp công lập và công bố giá trị thực tế phần vốn nhà nước tại thời điểm công ty cổ phần được cấp Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp lần đầu.

8. Tổng hợp báo cáo UBND tỉnh:

a) Kết quả bán cổ phần; quyết định điều chỉnh phương án chuyển đổi thành công ty cổ phần, quyết định điều chỉnh giá trị doanh nghiệp sau khi chuyển thành công ty cổ phần (nếu có).

b) Báo cáo theo định kỳ, đột xuất về công tác chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần.

9. Giải quyết khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực trong quá trình thực hiện chuyển các đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần. Tham mưu cho UBND tỉnh báo cáo Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định dừng chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần và chuyển sang hình thức sắp xếp khác đối với các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 28 Nghị định số 150/2020/NĐ-CP (nếu có).”

3. Sửa đổi điểm b, c, d, đ, i tại khoản 2 Điều 6 như sau:

“ **Điều 6. Trách nhiệm của thành viên Ban Chỉ đạo**

2. Nhiệm vụ cụ thể:

b) Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường:

- Chỉ đạo hướng dẫn, kiểm tra đôn đốc các đơn vị sự nghiệp công lập chuyển đổi thực hiện lập phương án sử dụng đất phù hợp với quy định của pháp luật đất đai, pháp luật về sắp xếp xử lý nhà đất theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định phương án sử dụng đất trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án sử dụng đất của đơn vị sự nghiệp.

c) Giám đốc Sở Nội vụ

- Giúp Trưởng ban, chủ trì tham mưu xem xét việc sắp xếp viên chức của đơn vị công tác tổ chức cán bộ thuộc diện Nhà nước quản lý cho phù hợp với phương án chuyển đơn vị sự nghiệp thành Công ty cổ phần; chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu chủ sở hữu cử người đại diện phần vốn nhà nước tại đơn vị sự nghiệp công lập sau chuyển đổi theo quy định hiện hành. Tham mưu việc đề xuất khen thưởng đối với các đơn vị, cá nhân có thành tích trong công tác chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần.

- Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị sự nghiệp công lập chuyển đổi thực hiện quy định tại Chương V Nghị định số 150/2020/NĐ-CP ngày 25/12/2020 và các văn bản liên quan; xây dựng phương án sử dụng lao động, thực hiện các chế độ chính sách đối với người lao động, lập báo cáo dự toán/quyết toán chi phí giải quyết chế độ cho người lao động dôi dư; thẩm định phương án sử dụng lao động trình UBND tỉnh phê duyệt; giải quyết chế độ, chính sách cho người lao động sau khi phương án chuyển đổi đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần được UBND tỉnh phê duyệt.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chính sách đối với người lao động dôi dư, lập báo cáo quyết toán chi phí giải quyết chế độ cho người lao động dôi dư. Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các doanh nghiệp sau chuyển đổi xây dựng và thực hiện các chính sách, chế độ về lao động, tiền lương cho người lao động theo quy định.

d) Giám đốc Sở Xây dựng: chủ trì, phối hợp với thành viên Ban Chỉ đạo thẩm định xác định chất lượng, giá trị tài sản là nhà cửa vật kiến trúc tại thời điểm kiểm kê xác định giá trị của các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện chuyển đổi theo quy định.

i) Lãnh đạo Chi cục Thuế khu vực VI: triển khai, chỉ đạo thực hiện việc kiểm tra thuế, các khoản phải nộp ngân sách nhà nước theo quy định tại Luật Quản lý thuế; thực hiện, phối hợp giải quyết những khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực quản lý của ngành trong quá trình chuyển các đơn vị sự nghiệp công lập thành công ty cổ phần.”

4. Sửa đổi điểm c, khoản 3 Điều 7 như sau:

“**Điều 7. Chế độ làm việc**

3. Chế độ họp:

c) Các cuộc họp được thông báo bằng văn bản về nội dung, thời gian, địa điểm; sau cuộc họp Ban Chỉ đạo thông báo bằng văn bản ý kiến kết luận của Trưởng ban đến từng thành viên Ban Chỉ đạo để tổ chức thực hiện. Cơ quan thường trực có trách nhiệm chuẩn bị các tài liệu liên quan đến cuộc họp, Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm tham mưu ban hành giấy mời.”

5. Sửa đổi khoản 2 và bổ sung khoản 3 Điều 10 như sau:

“**Điều 10. Sử dụng con dấu**

2. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của Sở Tài chính trong công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo theo chức năng, nhiệm vụ.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị trong việc ban hành các văn bản liên quan đến hoạt động của Ban Chỉ đạo.”

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và các nội dung khác tại Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần tỉnh Lạng Sơn ban hành kèm theo Quyết định số 1985/QĐ-UBND ngày 13/11/2024 của UBND tỉnh không thay đổi.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, các thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đơn vị sự nghiệp công lập thành Công ty cổ phần tỉnh Lạng Sơn, Tổ chuyên viên giúp việc Ban Chỉ đạo và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- PCVP UBND tỉnh, các phòng CV, TT TT;
- Lưu: VT, KTTH (VTD).

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Thanh Sơn